

2024 年智慧財產管理計畫 執行情形報告



全智科技股份有限公司

<https://www.giga-solution.com/>

智慧財產管理計畫

- 透過導入台灣智慧財產管理系統(TIPS)，深化公司智慧財產管理標的以及妥善管理各項作業流程與實務作業，針對重要技術或核心技術，提出專利申請或依營業秘密註冊制度提出提案註冊，以保護智慧財產權。
- 落實定期盤點公司智慧財產與推動營業秘密註冊制度，以維護公司研究成果及品牌權益，並創造競爭優勢。
- 持續辦理智財相關教育訓練，提升員工對智財相關概念。

智慧財產管理政策



智慧財產管理措施

■ 專利

持續落實研發前置作業及專利提案申請之前案檢索，確保皆有進行智財風險評估，以避免浪費研發資源、侵害他人權利或影響本公司權益等風險；並透過專利之提案審查、維護及獎勵制度，積極提升本公司之專利案件品質。

■ 商標

每年定期檢視本公司之既有商標，並對屆期之商標進行維護評估，以有效運用商標權、管控商標使用狀態及保存商標使用證據，維持品牌知名度。

■ 機密管理

本公司藉由機密分級措施，落實管制機密資訊與營業秘密，並設置藏經閣，將所有營業秘密檔案加密，加強保護營業秘密，以降低營業秘密外洩致公司利益受損風險。積極推動營業秘密提案註冊及獎勵制度，提升營業秘密件數，以確保維持企業競爭優勢。

年度執行情形及智慧財產管理成果

■ 年度執行情形

- ◆ 定期盤點營業秘密，並推動營業秘密提案註冊及獎勵制度，保護研發創新技術，累積研發能量。
- ◆ 增加專利提案規劃數量，並定期檢視商標使用狀態，以落實智慧財產管理。
- ◆ 落實員工到離職管理及合約審閱機制，以保護公司智慧財產權，並避免智財風險。
- ◆ 2024 年 5 月完成辦理工作小組教育訓練。
- ◆ 2024 年 6 月完成辦理智財基本概念教育訓練。
- ◆ 於 2024 年 8 月 30 日提出 TIPS(A)級首次驗證申請，並於同年 11 月 14 日通過，證書有效期間至 2025 年 12 月 31 日。
- ◆ 每年定期透過內部稽核，以確保持續改善智慧財產管理制度之運作，提升管理績效。
- ◆ 本公司每年定期將智慧財產管理計畫執行情形提報至董事會報告，今年提報日期為 2024 年 12 月 18 日，相關執行情形於 2024 年 12 月 31 日前揭露於公司官網。

智慧財產管理之成果效益

■ 降低營業祕密外洩風險

藉由藏經閣電子化之建置，將所有營業祕密檔案加密，以避免營業祕密外洩使公司利益受損。

■ 提升員工智財意識

藉由定期召開智財相關教育訓練課程，增強員工之智財概念。

■ 落實智慧財產管理

透過定期 TIPS 內部稽核及提出 TIPS 驗證申請，持續改善與強化智慧財產管理制度，加強展現公司智財內控管理，促進公司內部智慧財產管理文件化與標準化之落實、跨部門溝通與合作。

■ 提昇智財能量

落實智財取得、保護、維護及運用等各階段審查流程，以降低侵害他人智慧財產權或被侵害之風險，並同時強化智慧財產布局。

智慧財產管理展望

- 期透過 TIPS 制度運作並持續通過 TIPS 驗證，深化既有之智慧財產程序，促進公司智財管理系統正向發展。
- 為持續提升智慧財產品質，藉由落實研發前評估、研發過程紀錄及研發成果審核等研發流程管控，並完善提案申請作業，強化專利布局，以獲取更多專利核准數量。
- 落實本公司智慧財產管理規範與公司治理法規遵循，逐年制訂與營運目標連結之智慧財產管理計畫並將執行情形揭露於公司網站，以展現公司智財價值與競爭優勢。
- 持續秉持永續經營之營運策略，藉由落實踐行結合營運策略之 TIPS 制度，提升經營效能、嚴控成本與不斷優化技術能力，實現永續經營目標。